

日本技術者教育認定機構
〒108-0014 東京都港区芝 5-26-20
(建築会館 6F)
電話 03-5439-5031
FAX 03-5439-5033
E-mail accreditation@jabee.org

自己点検書

(本文編)

2008 年度版

高等教育機関名

プログラム名

(希望認定分野名)

Program Title

審査分類：新規審査 / 認定継続審査 / 中間審査

注意： 中間審査の場合, 「自己点検結果」は中間審査項目についてのみ記載する

提出日 2008 年 月 日

目 次

(提出時には各プログラムの自己点検書(本文編)のページを記入)

プログラム情報	-----	1
(1) 高等教育機関名およびその英語表記	-----	1
(2) プログラム名	-----	1
(3) Program Title	-----	1
(4) 学位名	-----	1
(5) 連絡先	-----	1
プログラム概要	-----	2
前回受審時からの改善・変更	-----	3
自己点検結果	-----	4
1．基準1：学習・教育目標の設定と公開	-----	
2．基準2：学習・教育の量	-----	
3．基準3：教育手段	-----	
3.1 入学および学生受け入れ方法	-----	
3.2 教育方法	-----	
3.3 教育組織	-----	
4．基準4：教育環境	-----	
4.1 施設, 設備	-----	
4.2 財源	-----	
4.3 学生への支援体制	-----	
5．基準5：学習・教育目標の達成	-----	
6．基準6：教育改善	-----	
6.1 教育点検	-----	
6.2 継続的改善	-----	
7．分野別要件	-----	

プログラム情報

- (1) 高等教育機関名およびその英語表記
- (2) プログラム名
- (3) Program Title (プログラムの専門分野名の英語表記)
- (4) 学位名
- (5) 連絡先

- ・ JABEE 対応責任者氏名

- 所属・職名

- 郵便番号

- 住所

- 電話番号

- ファックス番号

- メールアドレス

- ・ プログラム責任者氏名

- 所属・職名

- 郵便番号

- 住所

- 電話番号

- ファックス番号

- メールアドレス

プログラム概要 (プログラムの概要を簡潔に記載する)

(以下の項目は例示)

1. プログラムの沿革 (これまでの学科・コース改組の経緯など)
2. 修了生の進路と育成する技術者像, 学習・教育目標の特徴
3. 関連する他の教育プログラム (関連学科, 関連コース等) との関係
4. カリキュラム上の特色
5. その他の特色

前回受審時からの改善・変更（初めて受審する場合は記入不要）

- 1．前回受審時の「W：弱点」に対する対応
- 2．前回受審時の「C：懸念」に対する対応
- 3．その他の前回受審時からの改善，変更

引用・裏付資料名

1. 過去5年間の審査において，認定審査結果報告書と一緒に送付された審査結果のコピー（p. ，引用・裏付資料編の収録頁を記入する。以下同様。）

自己点検結果

表1 自己点検総括表
基準の各項目に対する自己点検結果

基準の各項目		点数(1~5)
基準1: 学習・教育目標の設定と公開		
基準2: 学習・教育の量		
基準3: 教育手段	(1) 入学および学生受け入れ方法	
	(2) 教育方法	
	(3) 教育組織	
基準4: 教育環境	(1) 施設, 設備	
	(2) 財源	
	(3) 学生への支援体制	
基準5: 学習・教育目標の達成		
基準6: 教育改善	(1) 教育点検	
	(2) 継続的改善	
補則: 分野別要件		

(iii) 学習・教育目標の水準の設定に関する説明

(以下の項目は例示)

(iv) 学習・教育目標における伝統，建学の精神，理念などの考慮

(v) 学習・教育目標におけるプログラムの人的，設備的資源の考慮

(vi) 学習・教育目標における当該プログラムの歴史と構成，特徴・特色の考慮

(vii) 学習・教育目標における卒業生の活躍分野の考慮

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 最近の就職先一覧 (資料番号 1- , p.)
2. 学習・教育目標改訂に関わる委員会の委員構成，名簿 (資料番号 1- , p.)
3. 学習・教育目標改訂に関わる委員会の開催実績 (資料番号 1- , p.)
4. 学習・教育目標改訂に関わる委員会の議事録 (資料番号 1- , p.)
5. 学科同窓会活動記録 (資料番号 1- , p.)
6. 就職先アンケート結果 (資料番号 1- , p.)
7. 外部評価結果 (資料番号 1- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「学習・教育目標の設定と公開」について表 1 に記入した点数と判定理由

2. 基準 2 : 学習・教育の量

(1) 卒業要件

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 学則の関係部分 (資料番号 2- , p.)
2. 学部授業要覧の関係部分 (資料番号 2- , p.)
3. 学科授業要覧の関係部分 (資料番号 2- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. 前年度修了生単位取得状況 (氏名欄は不要) (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(2) 学習保証時間

引用・裏付資料名

1. 表 4 授業科目別学習保証時間および各授業科目の学習・教育目標一つ一つに対する関与の程度 (p.)
2. 表 5 学習保証時間とその内訳 (p.)
3. 学生別学習保証時間表 (資料番号 2- , p.) (学習保証時間が、履修規定などのシステムによって保証されている場合は不要)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「学習・教育の量」について表 1 に記入した点数と判定理由

(ii) 具体的選抜方法および選抜基準

(iii) 選抜方法および選抜基準の学内外への開示方法

引用・裏付資料名

1. 編入規則 (資料番号 3.1- , p.)
2. 開示の証拠 (各種教務開示資料など) (資料番号 3.1- , p.)
3. 編入者人数データ (2年分) (資料番号 3.1- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「入学および学生受入れ方法」について表 1 に記入した点数と判定理由

3.2 教育方法

(1) カリキュラムの設計と開示

(i) 学習・教育目標を達成させるためのカリキュラム設計

(ii) カリキュラムの教員および学生への開示方法

引用・裏付資料名

1. 表 6 各学習・教育目標を達成するために必要な授業科目の流れ (p.)
(以下は例示)
2. 学科授業要覧 (資料番号 3.2- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(2) 科目の授業計画書(シラバス)の作成・開示とそれに従った教育の実施

(i) 各科目ごとのシラバス(カリキュラム中での位置付け, 教育内容・方法, 達成目標, 成績評価方法・評価基準を明示)の作成

(ii) 各科目における達成目標設定の際の社会の要請する水準の考慮方法

実地審査閲覧資料名

(以下は例示)

1. 学生の学習に関するポートフォリオ (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「教育方法」について表 1 に記入した点数と判定理由

3.3 教育組織

(1) 教員の数と能力および教育支援体制

(i) 教員の数と能力

(ii) 教育支援体制

引用・裏付資料名

1. 表 7 教員一覧表 (p.)
2. 表 8 教員の担当している授業科目と活動状況 (p.)
3. 添付資料：教員個人データ (p.)

(下記は例示)

4. 学科事務室や学科技術室などの支援組織図 (資料番号 3.3- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(2) 教員の質的向上を図る仕組み(FD)の存在，開示，実施

(i) F D の存在

(ii) F D の開示方法

(iii) F D の実績

引用・裏付資料名

(下記は例示)

1. 教育改善事例集 (FD 報告集) (資料番号 3.3- , p.)
2. FD 研修会開催記録，出席者数データ (資料番号 3.3- , p.)
3. 学内関連委員会の活動データ，活動記録 (資料番号 3.3- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(3)教員の教育に関する貢献の評価方法の開示・実施

(i) 教員の教育に関する貢献の評価方法

(ii) 教育貢献評価方法の開示状況

(iii) 教育貢献評価の実績

引用・裏付資料名

(下記は例示)

1. 学内関連委員会の活動データ，活動記録など(資料番号 3.3- ,p.)
2. 授業改善報告集(資料番号 3.3- ,p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(4)科目間の連携・教育効果改善教員間連絡ネットワーク組織の存在と活動の実施

(i) 教員間連絡ネットワークの存在

(ii) 教員間連絡ネットワークの活動実績

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 関連委員会活動データ，活動記録(資料番号 3.3- ,p.)
2. 教室会議議事録関連部分(資料番号 3.3- ,p.)
3. 組織的教育活動計画および報告書(資料番号 3.3- ,p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「教育組織」について表1に記入した点数と判定理由

4. 基準4：教育環境

4.1 施設，設備

- (1) 教室，実験室，演習室，図書室，情報関連設備，自習・休憩設備および食堂等の整備

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 各種施設利用案内・パンフレット抜粋(学生配布用)(資料番号 4.1- , p.)

実地審査閲覧資料名

(以下は例示)

1. 学校建物構造用途別面積明細(概略で可)(資料番号)
2. 機械器具備品登録一覧(資料番号)

「施設，設備」について表1に記入した点数と判定理由

4.2 財源

- (1) 施設，設備の整備・維持・運用に必要な財源確保への取り組み

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 教育研究経費配分資料(非公開の場合には実地審査で提示)(資料番号 4.2- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「財源」について表1に記入した点数と判定理由

4.3 学生への支援体制

- (1) 教育環境に関して，学生への勉学意欲を増進し，学生の要望にも配慮するシステムの存在と，その仕組みの開示，活動の実施

(i) 学生への支援体制の存在

(ii) 支援体制の教員，職員および学生に対する開示

(iii) 支援体制の活動実施状況

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 学生によるアンケートの結果 (資料番号 4.3- , p.)
2. 学生の要望に関するデータのホームページでの開示例 (資料番号 4.3- , p.)
3. 指導教員制度に関する学科内活動記録 (資料番号 4.3- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「学生への支援体制」について表 1 に記入した点数と判定理由

5. 基準5：学習・教育目標の達成

(1) 科目ごとの目標に対する達成度評価の実施

引用・裏付資料名

1. 表9 学習・教育目標を達成するために必要な主要授業科目の評価方法と評価基準 (p.)

(以下は例示)

2. 学科内関連委員会活動記録 (資料番号 5- , p.)
3. 卒業研究の複数教員による採点結果例 (資料番号 5- , p.)
4. 主要科目のシラバス (資料番号 5- , p.)
5. 成績原簿および関連記録例 (氏名は不要, 資料番号 5- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. シラバス (プログラムに関連する全科目) (資料番号)
2. 主要科目の成績原簿および関連記録 (教科書, 試験問題, 合格最低ランクの代表的な答案・レポートなど最近2年分) (資料番号)

(2) 他の高等教育機関で取得した単位および編入生等が編入前に取得した単位に関しての評価方法・評価基準の作成とそれに基づく評価の実施

(i) 評価方法と評価基準の作成

(ii) 評価方法と評価基準の運用

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 評価方法・評価基準を記載した文書 (資料番号 5- , p.)
2. 評価実施例 (資料番号 5- , p.)

実地審査閲覧資料名

(以下は例示)

1. 評価実施記録 (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(3) 学習・教育目標の各項目に対する達成度の総合的評価方法・評価基準の作成とそれに基づく評価の実施

(i) 学習・教育目標の各項目の達成度の評価方法と評価基準の設定 (表3に示した評価方法と評価基準を定めた際の考え方の説明を含む)

(ii) 学習・教育目標の各項目の達成度評価方法と評価基準を設定した際に考慮し

た「社会の要請する水準」の具体的根拠

(iii) 学習・教育目標の各項目の達成度評価方法と評価基準の運用実績

引用・裏付資料名

1. 表3 各学習・教育目標の達成度評価対象とその評価方法および評価基準 (p.)

(下記は例示)

2. 評価結果の例 (資料番号 5- , p.)
3. 評価実施会議議事録 (資料番号 5- , p.)
4. 就職先へのアンケート (卒業生・上司) (資料番号 5- , p.)
5. 外部評価結果 (資料番号 5- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

(4) 修了生全員のすべての学習・教育目標の達成

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 評価実施議事録 (資料番号 5- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. 前年度修了生あるいは実質的に同等な修了生の評価結果 (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「学習・教育目標の達成」について表1に記入した点数と判定理由

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 関連委員会議事録の配信電子メール例 (資料番号 6.1- , p.)
2. 関連委員会議事録の教員用ホームページ掲載例 (資料番号 6.1- , p.)

実地審査閲覧資料名

(以下は例示)

1. 関連委員会議事録の配信記録 (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「教育点検」について表 1 に記入した点数と判定理由

6.2 継続的改善

(1) 教育点検の結果に基づいて、基準 1 - 6 の内容 (分野別要件を含む) に則してプログラムを継続的に改善するシステムの存在と、改善活動の実施

(i) 改善システムの存在

(ii) 改善活動の実施状況

引用・裏付資料名

(以下は例示)

1. 学内関連委員会活動データおよび議事録 (資料番号 6.2- , p.)
2. 教務委員会開催記録および議事録 (資料番号 6.2- , p.)
3. 学科内関連委員会活動データおよび議事録 (資料番号 6.2- , p.)
4. 組織的教育改善計画書 (資料番号 6.2- , p.)

実地審査閲覧資料名

1. * * * * * (資料番号)
2. * * * * * (資料番号)

「継続的改善」について表 1 に記入した点数と判定理由

7. 分野別要件

分野別要件の両括弧の数字で示されている各項目の要求事項が満たされていることを、基準1～6のうちに関連する項目の自己点検結果の中で説明する。分野別要件のそれぞれの項目について、自己点検結果のどの部分で説明されているかを示した一覧表を作成して、審査チームが審査時に直ぐに理解できるよう工夫して示すこと。